

2026年东明县国有资产服务中心 部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2026年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

国有资产服务中心主要职责

- 1，主要承担县属国有企业和其他机关企事业单位国有资产的统计登记工作。
- 2，承担县属国有企业财务信息统计分析工作。
- 3，研究国有企业改革政策，参与起草国有资产管理情况报告和国有企业年度业绩考核等工作。

二、机构设置情况

东明县国有资产服务中心部门预算包括：1. 东明县国有资产服务中心。

1. 东明县国有资产服务中心

第二部分

2026年部门预算表

收支总体情况表

部门(单位)：东明县国有资产服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	1,850.00	一、一般公共服务支出	1,850.00
一般公共预算收入	1,850.00	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	
五、其他收入		八、卫生健康支出	
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	1,850.00	本年支出合计	1,850.00
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	1,850.00	支出总计	1,850.00

收入总体情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算 收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	1,850.00	1,850.00	1,850.00									
201			一般公共服务支出	1,850.00	1,850.00	1,850.00									
	03		政府办公厅（室）及相关机 构事务	1,850.00	1,850.00	1,850.00									
		04	专项服务	1,850.00	1,850.00	1,850.00									

支出总体情况表

部门(单位)：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	1,850.00		1,850.00	
201			一般公共服务支出	1,850.00		1,850.00	
	03		政府办公厅(室)及相关机构事务	1,850.00		1,850.00	
		04	专项服务	1,850.00		1,850.00	

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	1,850.00	一、一般公共服务支出	1,850.00	1,850.00		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出				
		八、卫生健康支出				
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				

财政拨款收支总体情况表

部门(单位)：东明县国有资产服务中心

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十七、住房保障支出				
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	1,850.00	本 年 支 出 合 计	1,850.00	1,850.00		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	1,850.00	支 出 总 计	1,850.00	1,850.00		

一般公共预算支出情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	1,850.00				1,850.00
201			一般公共服务支出	1,850.00				1,850.00
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,850.00				1,850.00
		04	专项服务	1,850.00				1,850.00

一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出

（注：2026年没有使用一般公共预算拨款安排的基本支出。）

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

2025年预算数						2026年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	

(注：2026年没有一般公共预算“三公”经费支出。)

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

基本支出预算情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				

项目支出预算情况表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		1,850.00	1,850.00	1,850.00						
政府公物仓项目	特定目标类	950.00	950.00	950.00						
国有企业跟踪评审	特定目标类	900.00	900.00	900.00						

政府采购预算表

部门（单位）：东明县国有资产服务中心

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
			合 计	1,850.00	1,850.00	1,850.00					
201			一般公共服务支出	1,850.00	1,850.00	1,850.00					
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	1,850.00	1,850.00	1,850.00					
		04	专项服务	1,850.00	1,850.00	1,850.00					

第三部分

2026年部门预算情况和重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2026年收入预算1,850万元，其中：一般公共预算收入1,850万元。

（二）支出预算：2026年支出预算1,850万元，其中：项目支出1,850万元。

（三）增减变化情况：2026年收支预算1,850万元，比上年减少50万元，其中：

1. 收入预算减少50万元，其中一般公共预算收入减少50万元。
2. 支出预算减少50万元，其中项目支出减少50万元。
3. 收支预算减少的主要原因，根据文件要求减少5%。

二、“三公”经费支出情况

2025年、2026年均未使用一般公共预算拨款安排“三公”经费支出。

三、机关运行经费情况

机关运行经费是指用于维持行政及参照公务员法管理单位机关运行的经费，东明县国有资产服务中心及所属单位均为事业单位，无机关运行经费。2026年事业运行经费财政拨款预算为0万元，

四、委托业务费情况

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。2026年本部门委托业务费财政拨款预算为1,850万元，比上年预算1900万元，减少50万元。

五、政府采购情况

2026年政府采购预算1,850万元，其中：政府采购货物预算950万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算900万元。

六、国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2026年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

七、预算绩效管理情况说明

（一）总体工作情况

东明县国有资产服务中心2026年政策和项目全面实施绩效目标管理，涉及一级预算项目2个，预算资金1850万元，其中财政拨款1850万元。拟对公务仓项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金1850万元，其中财政拨款1850万元。根据以前年度绩效评价结果，优化跟踪评审等项目2026年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

（二）部门主管专项资金的绩效目标表

(三) 部门预算项目绩效目标表

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		政府公物仓项目		
主管部门及代码		135_东明县国有资产服务中心	实施单位	东明县国有资产服务中心
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	950.00	
		其中:财政拨款	950.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	此项目安排资金1000万元。贯彻落实习近平总书记关于“党政机关要带头过紧日子”要求，提高行政事业性国有资产使用效率，盘活存量资产，切实推进国有资产共享共用和调剂使用，探索资产管理与预算管理有机结合新机制，降低行政运行成本，促进节约型机关建设。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	经济总成本	≤1000万
			电脑购置	≤500万
			空调购置	≤300万
			打印机购置	≤50万
			办公家具购置	≤150万
绩效指标	产出指标	数量指标	电脑购置数量	≥1000台
			空调购置数量	≥1000台
			打印机购置数量	≥500台
			办公家具购置数量	≥800套
绩效指标	产出指标	质量指标	设备质量合格率	≥98%
			验收合格率	≥98%
绩效指标	产出指标	时效指标	设备安装及时率	=100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	设备利用率	≥95%
			有效提高单位办公效率	有效
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		国有企业跟踪评审		
主管部门及代码		135_东明县国有资产服务中心	实施单位	东明县国有资产服务中心
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	900.00	
		其中: 财政拨款	900.00	
		其他资金	0.00	
总体目标	<p>此项目安排资金1000万元，全过程评审是指由县财政局委托跟审中介结构采用跟踪评审形式，对县属国有企业投资（代建）建设项目，从招投标到竣工决算结束进行的审计监督。旨在通过及时、有效的评审，在项目建设过程中形成监督制约机制，实现规范建设程序、改善建设管理、防止资金流失、节约建设成本、提高资金使用效益的目标。同时促进廉政建设，防范舞弊行为的发生。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	项目总成本	≤1000万元
			审计费支出标准	≤100万/项
			专家咨询费支出标准	≤200/小时
绩效指标	产出指标	数量指标	审计项目数量	≥10项
			专家咨询次数	≥50次
绩效指标	产出指标	质量指标	审计结论合规率	≥100%
绩效指标	产出指标	时效指标	工作开展及时率	≥100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	结果有效应用率	≥98%
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	审减值	≥95%
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	结果应用部门满意度	≥95%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。