

2026年中共东明县委县直机关工 作委员会单位预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2026年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

(一) 对所属机关基层党组织（含垂直管理单位党组织，下同）党建工作进行研究和指导，提出加强和改进机关党的建设的意见和建议，研究制定

工作规划并抓好组织实施。

(二) 对所属机关基层党组织请示的有关问题作出决定、批复或者答复。

(三) 督促指导所属机关基层党组织按期进行换届；审批所属机关基层党组织关于召开党员大会或者党员代表大会的请示；审批所属机关基层

党组

织选出的书记、副书记及委员的任免。

(四) 配合县委有关单位抓好县直机关领导班子思想政治建设，参与对县直机关党员领导干部民主生活会和党组（党委）中心组学习的督促检查

和指导工作，了解和掌握情况，按规定报送情况报告。

(五) 指导所属机关基层党组织加强党风廉政建设，实施对党员特别是党员领导干部的监督。

(六) 了解和掌握所属机关工作人员的思想状况，指导所属机关基层党组织加强思想政治工作和精神文明建设。

(七) 指导县直机关各级党组织加强基层党组织建设，做好党员发展、教育和管理

工作。

(八) 领导县直武装工作。

(九) 完成县委交办的其他任务。

二、机构设置情

二、机构设置情况

本单位为中共东明县委县直机关工作委员会二级预算单位，无下属单位。

第二部分

2026年单位预算表

收支总体情况表

部门(单位): 中共东明县委县直机关工作委员会

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	139.71	一、一般公共服务支出	113.54
一般公共预算收入	139.71	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	11.55
五、其他收入		八、卫生健康支出	5.08
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	9.54
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	139.71	本年支出合计	139.71
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	139.71	支出总计	139.71

收入总体情况表

部门(单位)：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	139.71	139.71	139.71									
201			一般公共服务支出	113.54	113.54	113.54									
	31		党委办公厅(室)及相关机 构事务	94.74	94.74	94.74									
		01	行政运行	94.74	94.74	94.74									
	36		其他共产党事务支出	18.80	18.80	18.80									
		02	一般行政管理事务	18.80	18.80	18.80									
208			社会保障和就业支出	11.55	11.55	11.55									
	05		行政事业单位养老支出	10.93	10.93	10.93									
		05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	10.93	10.93	10.93									
	99		其他社会保障和就业支出	0.62	0.62	0.62									
		99	其他社会保障和就业支出	0.62	0.62	0.62									
210			卫生健康支出	5.08	5.08	5.08									
	11		行政事业单位医疗	5.08	5.08	5.08									
		01	行政单位医疗	5.08	5.08	5.08									
221			住房保障支出	9.54	9.54	9.54									
	02		住房改革支出	9.54	9.54	9.54									

支出总体情况表

部门(单位)：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	139.71	120.91	18.80	
201			一般公共服务支出	113.54	94.74	18.80	
	31		党委办公厅(室)及相关机构事务	94.74	94.74		
		01	行政运行	94.74	94.74		
	36		其他共产党事务支出	18.80		18.80	
		02	一般行政管理事务	18.80		18.80	
208			社会保障和就业支出	11.55	11.55		
	05		行政事业单位养老支出	10.93	10.93		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.93	10.93		
	99		其他社会保障和就业支出	0.62	0.62		
		99	其他社会保障和就业支出	0.62	0.62		
210			卫生健康支出	5.08	5.08		
	11		行政事业单位医疗	5.08	5.08		
		01	行政单位医疗	5.08	5.08		
221			住房保障支出	9.54	9.54		
	02		住房改革支出	9.54	9.54		
		01	住房公积金	9.54	9.54		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	139.71	一、一般公共服务支出	113.54	113.54		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	11.55	11.55		
		八、卫生健康支出	5.08	5.08		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十七、住房保障支出	9.54	9.54		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	139.71	本 年 支 出 合 计	139.71	139.71		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	139.71	支 出 总 计	139.71	139.71		

一般公共预算支出情况表

部门(单位)：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	139.71	120.91	118.21	2.70	18.80
201			一般公共服务支出	113.54	94.74	92.04	2.70	18.80
	31		党委办公厅(室)及相关机构事务	94.74	94.74	92.04	2.70	
		01	行政运行	94.74	94.74	92.04	2.70	
	36		其他共产党事务支出	18.80				18.80
		02	一般行政管理事务	18.80				18.80
208			社会保障和就业支出	11.55	11.55	11.55		
	05		行政事业单位养老支出	10.93	10.93	10.93		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.93	10.93	10.93		
	99		其他社会保障和就业支出	0.62	0.62	0.62		
		99	其他社会保障和就业支出	0.62	0.62	0.62		
210			卫生健康支出	5.08	5.08	5.08		
	11		行政事业单位医疗	5.08	5.08	5.08		
		01	行政单位医疗	5.08	5.08	5.08		
221			住房保障支出	9.54	9.54	9.54		
	02		住房改革支出	9.54	9.54	9.54		
		01	住房公积金	9.54	9.54	9.54		

一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				120.91	118.21	2.70
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	118.21	118.21	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	37.74	37.74	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	32.55	32.55	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	12.31	12.31	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	9.44	9.44	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	10.93	10.93	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	5.08	5.08	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.62	0.62	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	9.54	9.54	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	2.70		2.70
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.70		2.70

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

2025年预算数						2026年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	

(注：2026年没有一般公共预算“三公”经费支出。)

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

基本支出预算情况表

部门(单位)：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				120.91	120.91	120.91						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	118.21	118.21	118.21						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	37.74	37.74	37.74						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	32.55	32.55	32.55						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	12.31	12.31	12.31						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	9.44	9.44	9.44						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	10.93	10.93	10.93						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	5.08	5.08	5.08						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.62	0.62	0.62						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	9.54	9.54	9.54						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	2.70	2.70	2.70						
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.70	2.70	2.70						

项目支出预算情况表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计		18.80	18.80	18.80						
县直机关党组织干部教育培训	特定目标类	4.22	4.22	4.22						
县直机关党员教育培训	特定目标类	14.06	14.06	14.06						
县委机关离退休党组织工作经费和党组织工作补贴	特定目标类	0.52	0.52	0.52						

政府采购预算表

部门（单位）：中共东明县委县直机关工作委员会

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
			合 计	0.40	0.40	0.40					
201			一般公共服务支出	0.40	0.40	0.40					
	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	0.20	0.20	0.20					
		01	行政运行	0.20	0.20	0.20					
	36		其他共产党事务支出	0.20	0.20	0.20					
		02	一般行政管理事务	0.20	0.20	0.20					

第三部分

2026年单位预算情况和重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2026年收入预算139.71万元，其中：一般公共预算收入139.71万元。

（二）支出预算：2026年支出预算139.71万元，其中：基本支出120.91万元，项目支出18.8万元。

（三）增减变化情况：2026年收支预算139.71万元，比上年增加139.71万元，其中：

1. 收入预算增加139.71万元，其中一般公共预算收入增加139.71万元。

2. 支出预算增加139.71万元，其中基本支出增加120.91万元，项目支出增加18.8万元。

3. 收支预算基本支出增加，项目支出增加的主要原因，人员增加，工资及社保增加，特定项目增加

二、“三公”经费支出情况

2025年、2026年均未使用一般公共预算拨款安排“三公”经费支出。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2026年本单位机关运行经费安排2.7万元，主要用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

四、委托业务费情况

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。2026年本单位委托业务费财政拨款预算为0万元，比上年预算（注：上年0万元，公开时请删除注释）减少（增加）××万元，下降（增长）××%。主要原因，一是；二是；三是。

五、政府采购情况

2026年政府采购预算0万元，其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算0万元。

六、国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2026年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

七、预算绩效管理情况说明

（一）总体工作情况

中共东明县委县直机关工作委员会2026年政策和项目全面实施绩效管理，涉及预算项目3个，预算资金18.8万元，其中财政拨款18.8万元。拟对县直机关党员教育培训1个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金14.06万元，其中财政拨款14.06万元。根据以前年度绩效评价结果，优化其他2个项目2026年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		县直机关党组织干部教育培训		
主管部门及代码		137_中共东明县委县直机关工作委员会	实施单位	中共东明县委县直机关工作委员会
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	4.22	
		其中:财政拨款	4.22	
		其他资金	0.00	
总体目标	完成全年东明县县直机关党组织干部教育培训工作,主要完成党组织书记、党组织委员专职/兼职党务工作者培训工作,项目花费主要是培训班材料印刷费、师资劳务费等。全年计划培训大于等于3次,培训天数合计大于等于6天,培训人员合格率大于等于98%。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	总成本	≤4.22万元
			材料印刷费	≤4.02万元
			劳务费	≤0.2万元
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	≥3次
			培训天数	≥6天
绩效指标	产出指标	质量指标	培训人员合格率	≥98%
绩效指标	产出指标	时效指标	培训完成及时率	100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	单位运转正常率	100%
			工作效率提高率	≥10%
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	100%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		县直机关党员教育培训		
主管部门及代码		137_中共东明县委县直机关 工作委员会	实施单位	中共东明县委县直机关工 作委员会
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	14.06	
		其中:财政拨款	14.06	
		其他资金	0.00	
总体目标	<p>完成全年东明县县直机关党员教育培训工作，主要是完成对县直机关广大党员、专兼职党务工作者、基层党组织书记、入党积极分子和党员发展对象的培训工作，项目花费主要是培训班材料印刷费、师资劳务费等，全年计划培训大于等于3次，总共培训天数大于等于8天，培训人员合格率大于等于98%。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	总成本	≤14.8万元
			材料印刷费	≤14万元
			劳务费	≤0.8万元
绩效指标	产出指标	数量指标	培训次数	≥3次
			培训天数	≥8天
绩效指标	产出指标	质量指标	培训人员合格率	≥98%
绩效指标	产出指标	时效指标	培训完成及时率	100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	单位运转正常率	100%
			工作效率提高率	≥10%
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度 指标	参训人员满意度	100%

政策和项目预算绩效目标表

项目名称		县委机关离退休党组织工作经费和党组织工作补贴		
主管部门及代码		137_中共东明县委县直机关工作委员会	实施单位	中共东明县委县直机关工作委员会
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:		0.52
		其中:财政拨款		0.52
		其他资金		0.00
总体目标	利用财政拨付的资金0.52万元,通过开展党建活动不少12次,开展慰问活动2次,提高党员活动参与率,提升党员党性修养,开展定点帮扶,进一步提高党组织凝聚力、战斗力,提高离退休干部满意度。该笔资金将用于离退休党员教育和活动费用,离退休党组织建设和工作经费,从而保障离退休干部党组织的各项工作。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	项目资金总额	≤0.52万元
			党支部书记工作补助	≤0.12万元
			党组织工作经费	≤0.40万元
绩效指标	产出指标	数量指标	党建活动次数	≥12次
			关怀慰问活动次数	≥2次
绩效指标	产出指标	质量指标	党员活动参与率	≥95%
			资金使用合规性	符合规定
绩效指标	产出指标	时效指标	党建活动经费支出及时性	及时
绩效指标	效益指标	经济效益指标	促进党建与业务融合活动效果	显著
绩效指标	效益指标	社会效益指标	提升党员党性修养	显著
			定点帮扶率	≥95%
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	提升党组织的凝聚力、战斗力	显著
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	离退休干部满意度	≥95%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。